

УТВЕРЖДЁН

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир

от 24.12.2015 № 1100

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир

Д.А. Товстоляк

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЦА ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Принят общим собранием
трудового коллектива, протокол
от « 23 » декабря 2015 года № 3

г. Армавир
2015 год

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения	стр. 3
Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Образовательной организации	стр. 6
Глава 3. Имущество и финансовое обеспечение Образовательной организации	стр. 7
Глава 4. Организация деятельности и управление Образовательной организацией	стр. 9
Глава 5. Внесение изменений в Устав	стр.12
Глава 6. Реорганизация, ликвидация образовательной организацией	стр. 12
Глава 7. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации	стр. 13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского и юношеского творчества (в дальнейшем именуемое «образовательная организация») создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Армавир от 03 июля 2015 № 1791 путем изменения типа ранее существовавшего Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дворца детского и юношеского творчества.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского и юношеского творчества является некоммерческим учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации нормативов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере образования.

Образовательная организация является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дворца детского и юношеского творчества.

1.3. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе законодательными актами органов государственной власти Краснодарского края и муниципальными правовыми актами, договором с Учредителем и настоящим Уставом.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – образовательное

1.4. Наименование образовательной организации на русском языке:

полное: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

сокращенное – МБУ ДО ДДЦОТ

1.5. Учредителем и собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование город Армавир (именуемое в дальнейшем – Учредитель), место нахождения: Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта, дом 52.

1.6. От имени муниципального образования город Армавир правомочия собственника имущества образовательной организации, по созданию, реорганизации, ликвидации организации, назначению и освобождению от должности директора организации, заключению, изменению и прекращению трудового договора с директором организации, назначению ликвидационной комиссии осуществляются главой муниципального образования город Армавир.

Учредитель может своим решением временно приостановить работу организации в случаях, если пребывание в нем грозит жизни, физическому и психическому здоровью детей, а также в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7. Функции и полномочия учредителя и собственника образовательной организации осуществляет управление образования администрации муниципального образования город Армавир.

1.8. Управление образования администрации муниципального образования город Армавир осуществляет следующие функции и полномочия:

1) выступает учредителем, выполняет функции и полномочия учредителя организации при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав образовательной организации, а также вносимые в него изменения;

3) вносит кандидатуру руководителя организации на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир и подготавливает проект муниципального правового акта о назначении и освобождении от должности руководителя образовательной организации;

- 4) подготавливает проект трудового договора с руководителем организации;
- 5) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом организации основными видами деятельности;
- 6) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за организацией Учредителем или приобретенного организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- 7) предварительно согласовывает совершение образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 8) принимает решения об одобрении сделок с участием организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 9) подготавливает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир проект муниципального правового акта об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности образовательной организации, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- 10) подготавливает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир проект муниципального правового акта об определении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- 11) совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город Армавир согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательной организацией Учредителем либо приобретенным организацией за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;
- 12) совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город Армавир согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательной организации, в том числе передачу его в аренду;
- 13) согласовывает внесение образовательной организацией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- 14) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником или за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- 15) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией;
- 16) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- 17) осуществляет контроль за деятельностью образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.9. Управление имущественных отношений администрации муниципального образования город Армавир осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления.

1.10. Образовательная организация является юридическим лицом и находится в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования город Армавир.

1.11. Образовательная организация имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки со своим наименованием.

1.12. Образовательная организация от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам образовательной организации.

Образовательная организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.13. Права юридического лица у образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации образовательной организации.

1.14. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у образовательной организации с момента выдачи ей лицензии (разрешения).

1.15. Медицинское обслуживание обучающихся и работников в образовательной организации обеспечивается на основании договора между образовательной организацией и медицинским учреждением. Образовательная организация имеет право дополнительно предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников образовательной организации и прохождения ими медицинского обследования. Указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

1.16. Организация питания обучающихся и работников в образовательной организации осуществляется самостоятельно или образовательная организация вправе передать организацию питания обучающихся сторонней организации (индивидуальному предпринимателю) на основе договора между образовательной организацией и соответствующей организацией.

1.17. В образовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.18. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, принудительное привлечение к их деятельности и участию в агитационных кампаниях не допускается.

1.19. По инициативе детей в образовательной организации могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация образовательной организации оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.20. Место нахождения образовательной организации:

- юридический адрес: Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта, дом 48.

- адреса мест осуществления образовательной деятельности:

352900, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта, 48

352919, Краснодарский край, город Армавир, улица 11 Линия/ Кочубея, 2/47
 352905, Краснодарский край, город Армавир, улица Кирова, 57
 352931, Краснодарский край, город Армавир, улица Новороссийская, 8,
 352930, Краснодарский край, город Армавир, улица Новороссийская, 102
 352906, Краснодарский край, город Армавир, улица Центральная, 1
 352941, Краснодарский край, город Армавир, Старая Станица улица Ставропольская, 41
 352900, Краснодарский край, город Армавир, улица Ефремова, 57
 352930, Краснодарский край, город Армавир, улица Азовская, 20
 352913, Краснодарский край, город Армавир, улица Советской Армии, 9а
 352903, Краснодарский край, город Армавир, улица Чехова, 46
 Почтовый адрес: 352900 Краснодарский край, город Армавир улица Карла

Либкнехта, дом 48.

1.21. Образовательная организация филиалов и представительств не имеет.

1.21. Образовательная организация создается на неограниченный срок.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности образовательной организации является организация дополнительного образования, которое направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

2.3. Основные цели деятельности образовательной организации:

- Формирование и развитие творческих способностей учащихся
- Удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- Выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- Профессиональная ориентация учащихся;
- Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- Подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.
- Социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- Формирование общей культуры учащихся;
- Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Основными видами деятельности образовательной организации является реализация дополнительных программ по следующим направлениям:

- художественная;
- техническая;
- физкультурно-спортивная;
- социально-педагогическая;
- туристско-краеведческая;
- естественнонаучная.

Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.5. Обучение в образовательной организации носит светский характер образования, основанный на единстве федерального культурного и образовательного пространства, с учётом региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.6. В своей образовательной деятельности образовательная организация принимает меры по защите обучающихся от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от всякого вида рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также от создания и распространения любого вида продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

2.7. В образовательной организации не допускается привлечение детей к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.8. Муниципальные задания для образовательной организации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.9. Образовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.10. Образовательная организация вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.11. Право образовательной организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у образовательной организации с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Источниками формирования имущества образовательной организации являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное Бюджетным учреждением на средства, выделенные ему учредителем на приобретение этого имущества;
- инвестиции из бюджета муниципального образования город Армавир;

- средства от деятельности, приносящей доход;
- средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления (на договорной основе):

3.2.1. Образовательная организация может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами. Тарифы на платные образовательные услуги разрабатываются организацией согласно смете расходов на услугу с учетом рентабельности и утверждаются постановлением главы муниципального образования город Армавир.

3.2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. В противном случае, заработанные таким путем средства изымаются в местный бюджет.

3.2.3. Образовательная организация заключает договор с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг, предусматривая в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, иные условия.

3.2.4. Учет дополнительных платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 03.11.1993г. № 122.

3.2.5. Доходы от внебюджетной деятельности организации направляются на развитие материальной базы в соответствии с уставной деятельностью, включая организацию конкурсов, выставок, концертов, соревнований или на материальное стимулирование сотрудников.

3.2.6. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым образовательной организацией относятся следующие:

- организация дополнительных объединений, секций, студий, ансамблей, клубов и т.п. по оригинальным направлениям науки и техники, искусства, спорта, туризма, в том числе с родителями (законными представителями);
- организация и проведение показательных выступлений, спектаклей, концертов и выставок, конкурсов и фестивалей, соревнований;
- организация социологических исследований, диагностических обследований, изучение общественного мнения, организация круглых столов, форумов, коллективных и индивидуальных консультаций, стажировок;
- организация научно-практических конференций и других форм подготовки кадров;
- проведение лекций, семинаров, праздников, игротек, турниров, соревнований, научно-технических конференций, демонстраций достижения науки и техники,
- организация и проведение тематических праздников;
- реализация изделий, полученных в результате деятельности воспитанников и сотрудников, а также выполнение ими заказов, заданий на основе договоров с предприятиями, организациями и физическими лицами;
- запись фонограмм;
- реализация методических разработок, типографских работ;
- а также другие виды деятельности, не противоречащих законам Российской Федерации в пределах действия настоящего Устава.

3.3. Имущество образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование город Армавир.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

3.6. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации, учитываются на отдельном балансе и используются для достижения целей, ради которых создана образовательная организация.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3.8. Финансовое обеспечение осуществления образовательной организацией полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Армавир.

3.9. Учредитель не вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за образовательной организацией на праве оперативного управления, и распоряжаться им по своему усмотрению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Образовательная организация организует свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальными заданиями учредителя.

4.2. Образовательная организация строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.3. Для выполнения уставных целей образовательная организация имеет право:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности образовательной организации;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию образовательной организации;
- определять и устанавливать структуру и штатное расписание;
- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;
- вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения. Принимать участие в работе конгрессов, конференции и т.д. Она имеет право на осуществление обмена делегациями учащихся и педагогов на возмездной и безвозмездной основе.

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, нормативным правовым актам администрации муниципального образования город Армавир.

4.4. Образовательная организация обязана:

- выполнять установленное учредителем муниципальное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров,

оказание услуг, которые могут принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

- обеспечивать пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при соответствующем финансировании учреждения;
- обеспечивать работникам безопасные условия труда и охрану труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;
- обеспечивать в установленном порядке подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления;
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия, самоуправления.

4.6. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор.

4.7. Директор образовательной организации:

- 1) представляет организацию во всех инстанциях;
- 2) заключает договоры, в том числе трудовые;
- 3) выдает доверенности; действует от имени организации без доверенности;
- 4) использует имущество и материальные средства организации в соответствии с их назначением;
- 5) принимает на работу и увольняет работников организации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 6) утверждает учебные расписания, графики работ;
- 7) издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения работниками и обучающимися в организации;
- 8) утверждает должностные инструкции работников организации, структуру и штатное расписание;
- 9) несет ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников организации;
- 10) несет ответственность за создание необходимых условий для учёбы, труда и отдыха обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- 11) определяет учебную нагрузку педагогов на учебный год, устанавливает ставки заработной платы на основе муниципального положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город Армавир и решений аттестационных комиссий;
- 12) определяет базовую часть оплаты труда, формирует для согласования на Управляющем Совете образовательной организации предложения по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим и другим работникам организации, представляет сотрудников к премированию и награждению в пределах имеющихся средств на основе действующей нормативно-правовой базы;
- 13) организует разработку Программы развития организации;

14) организует реализацию утвержденной Программы развития образовательной организации;

15) осуществляет контроль за работой организации в соответствии с настоящим Уставом;

16) решает другие вопросы текущей деятельности образовательной организации, не отнесенные к компетенции Управляющего Совета;

17) организует необходимые мероприятия в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

18) предоставляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

19) является руководителем гражданской обороны образовательной организации.

4.8. Совмещение должности директора образовательной организации с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне организации не допускается. Должностные обязанности директора образовательной организации не могут исполняться по совместительству.

4.9. Компетенция заместителей директора образовательной организации устанавливается директором.

4.10. Формами самоуправления в образовательной организации являются:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Управляющий совет;
- Педагогический совет;

4.10.1. Общее собрание трудового коллектива.

Трудовой коллектив составляют все работники образовательной организации. Полномочия трудового коллектива Бюджетного учреждения осуществляются общим собранием трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников организации. Решение общего собрания членов трудового коллектива принимается прямым открытым голосованием.

Полномочия и компетенции общего собрания трудового коллектива регламентируются локальным нормативным актом образовательной организации.

4.10.2. Управляющий совет образовательной организации представляет интересы всех участников образовательного процесса, в том числе обучающихся, педагогов и родителей. Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательной организации;
- участие в определении значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- организация финансово-экономического содействия работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых организации бюджетных средств, её собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение контроля за привлекаемыми и расходуемыми финансовыми и материальными средствами.

Полномочия и компетенции управляющего совета регламентируются локальным нормативным актом.

4.10.3. Педагогический совет образовательной организации.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации.

Председателем педагогического совета образовательной организации является его директор. Директор образовательной организации своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета.

Полномочия и компетенции педагогического совета регламентируются локальным нормативным актом.

4.11. В образовательной организации могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Образовательная организация предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

4.12. Родительский комитет образовательной организации выбирается на родительских собраниях объединений. Он помогает в проведении массовых мероприятий для воспитанников: вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.

Полномочия и компетенции родительского комитета регламентируются локальным актом образовательной организации.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Устав Учреждения изменения и дополнения к нему принимаются уполномоченным органом Учреждения, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

5.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу после государственной регистрации их в установленном законом порядке.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Реорганизация и ликвидация образовательной организации осуществляются в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Изменение типа образовательной организации осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Армавир.

Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации образовательной организации принимается администрацией муниципального образования город Армавир.

6.2. Реорганизация образовательной организации может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких образовательных организаций;
- присоединения к образовательной организации одной или нескольких организаций соответствующей формы собственности;
- разделения образовательной организации на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

6.3. Образовательная организация может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

6.4. При реорганизации образовательной организации вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей образовательной организации к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация образовательной организации осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия образовательной организации создается учредителем.

6.6. Ликвидация образовательной организации влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.7. Требования кредиторов ликвидируемой образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

6.8. Имущество образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам образовательной организации, остаются в собственности администрации муниципального образования город Армавир.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемой образовательной организации осуществляется Управлением по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности муниципального образования город Армавир.

6.9. Ликвидация образовательной организации считается завершенной, а образовательная организация - прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

При реорганизации и ликвидации образовательной организации образовавшиеся в процессе её деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный архив на основании договора между ликвидационной комиссией и государственным архивом.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Деятельность образовательной организации регламентируется локальными актами.

7.2. Локальные акты Бюджетного учреждения не могут противоречить требованиям настоящего Устава и законодательству Российской Федерации.

7.3. Локальные акты принимаются решением педагогического совета и утверждаются директором образовательной организации.

7.4. Перечень локальных актов образовательной организации:

- 1) договор между Учредителем и образовательной организацией;
- 2) договор о порядке использования закрепленного за организацией муниципального имущества на праве оперативного управления;
- 3) договоры с образовательными организациями о безвозмездном пользовании нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования город Армавир
- 4) должностные инструкции;
- 5) коллективный договор;
- 6) приказы и распоряжения;
- 7) программа деятельности образовательной организации
- 8) учебный план, образовательная программа на учебный год, расписание занятий;
- 9) штатное расписание;
- 10) положение о внутренней системе оценки качества образования МБУ ДО ДДЮТ
- 11) положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися МБУ ДО ДДЮТ образовательных программ и хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях
- 12) положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся в МБУ ДО ДДЮТ

- 13) положение о профессиональной этике педагогических работников МБУ ДО ДДЮТ (Кодекс профессиональной этики)
- 14) положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБУ ДО ДДЮТ
- 15) положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом;
- 16) положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 17) положение об оказании дополнительных, в том числе платных образовательных услуг
- 18) положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;
- 19) порядок зачета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- 20) положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников МБУ ДО ДДЮТ;
- 21) положение о методическом объединении;
- 22) положение о педагогическом совете;
- 23) положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований;
- 24) положение о приеме переводе и отчислении обучающихся МБУ ДО ДДЮТ
- 25) положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательной организации
- 26) положение о сайте МБУ ДО ДДЮТ
- 27) положение о родительском комитете объединения и родительском комитете образовательной организации;
- 28) положение о формах обучения по дополнительным общеобразовательным программам
- 29) положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО ДДЮТ
- 30) Положение о художественном совете МБУ ДО ДДЮТ
- 31) Положение о языке обучения в МБУ ДО ДДЮТ
- 32) Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
- 33) Положение об обучении по индивидуальным учебным планам в МБУ ДО ДДЮТ
- 34) Положение об инклюзивном обучении воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в МБУ ДО ДДЮТ;
- 35) Положение об информационной открытости МБУ ДО ДДЮТ
- 36) Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся
- 37) Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся в МБУ ДО ДДЮТ
- 38) Положение о создании, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения
- 39) Положение об Управляющем Совете;
- 40) Положение об общем собрании членов трудового коллектива МБУ ДО ДДЮТ
- 41) Порядок ознакомления с документами МБУ ДО ДДЮТ, в том числе поступающих в него лиц
- 42) Порядок учёта мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБУ ДО ДДЮТ

43) Права и обязанности обучающихся в МБУ ДО ДДЮТ

44) Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБУ ДО ДДЮТ

7.5. При необходимости Учреждением могут издаваться иные локальные акты, не противоречащие Уставу Учреждения и действующему законодательству.

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
Дворца детского и юношеского
творчества



О.В. Булавкина

Инспекция № 2372 ФНС России
Внесена запись о
государственной регистрации
" 21 декабря 20 15 г.
ОГРН 1022300632067
ГРН 2152342093025
Начальник межрайонной ИФНС
России № 13 по Краснодарскому краю



Вручено и скреплено
печатью
15 (пятидесять) ЛИСТОВ.
УДО ДДЮТ
О.В.Булавкина

