

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Рассмотрено и одобрено на
заседании Педагогического совета
МБУ ДО ДДЮТ
Протокол № 1
от 16 августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке работы музыкальной школы-студии в
муниципальном бюджетном учреждении Дворец детского и
юношеского творчества муниципального образования город
Армавир**

г. Армавир, 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Музыкальная школа-студия (далее - МШС) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дворца детского и юношеского творчества (далее, МБУ ДО ДДЮТ) и объединяет две формы дополнительного образования: школы и студии.

1.2 МШС осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДДЮТ и настоящим Положением.

1.3 Руководителем методического объединения МШС может быть педагог дополнительного образования, ведущий занятия в МШС, являющийся одним из разработчиков дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МШС и осуществляющий, кроме педагогических, функции менеджера образования: организацию презентации и приема в МШС, конкурсной и выставочной деятельности и т.д. Кандидатура руководителя МО рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором МБУ ДО ДДЮТ.

2. ЗАДАЧИ МШС

2.1 Образовательная деятельность МШС направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, музыкальном, нравственном развитии;
- приобретение учащимися компетенций в области музыкального искусства, опыта творческой деятельности, овладение музыкальными инструментами;
- овладение учащимися духовными и культурными ценностями народов мира и Российской Федерации;
- организация участия всех учащихся в творческом процессе работы над инструментальным произведением с одновременным раскрытием индивидуальных способностей и возможностей каждого.

2.2 Для реализации приведенных выше основных задач МШС имеет право:

- самостоятельно определять содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним;
- реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время;

- разрабатывать и представлять на утверждение директора МБУ ДО ДДЮТ план работы МШС на учебный год, годовой календарный учебный график и расписание занятий МШС;
- самостоятельно определять формы, средства и методы обучения по дополнительным общеобразовательным программам в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ-СТУДИИ

3.1 Педагоги МШС организуют ее деятельность в соответствии с Уставом МБУ ДО ДДЮТ, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой МШС, своими должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка МБУ ДО ДДЮТ, расписанием занятий.

3.2 Прием учащихся на обучение в МШС осуществляется согласно соответствующему локальному акту МБУ ДО ДДЮТ (Положению о приеме, переводе, отчислению учащихся).

3.3 Обучение в МШС ведется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, перечень которых ежегодно обновляется в соответствии с реестром дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на очередной учебный год.

3.4 Основным принципом организации учебного процесса – индивидуальные/групповые занятия. Предусматриваются также следующие мероприятия: посещение концертов, фестивалей, участие в конкурсах различного уровня.

3.5 Продолжительность учебного года – 36 учебных недель, учебная неделя – 6 дней, академический час 40 минут.

3.6 Система контроля результатов освоения программы определена дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой МШС, а порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся в МБУ ДО ДДЮТ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1 Педагоги МШС отвечают за:

- Жизнь и здоровье обучающихся во время занятий;
- Соблюдение правил безопасной работы, пожарной безопасности и СанПиН;
- Полноту реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МШС;
- Результативность образовательного и воспитательного процессов;

- Сохранность контингента учащихся;
- Сохранность и исправность вверенных им материально-технических средств.

4.2 Педагоги МШС обязаны составлять календарные учебные графики на основе своей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, участвовать в заседаниях педагогического совета и организации празднично-концертных мероприятий.

4.3 Педагоги МШС должны вести журналы посещаемости групповых и индивидуальных занятий, составлять и вести индивидуальные планы учащихся.

4.4 Педагоги МШС отвечают за сбор, сохранность и содержание личных дел учащихся в порядке, определенном Положением о личных делах.

4.5 Педагоги обязаны проводить родительские собрания, индивидуальные беседы, консультации для родителей.

4.6 Дисциплина в МШС поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.6 Контроль деятельности МШС, в соответствии с должностными инструкциями, осуществляет директор МБУ ДО ДДЮТ, заместители директора.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Вопросы, не затронутые настоящим положением, подлежат регулированию отдельными локальными нормативными актами МБУ ДО ДДЮТ в соответствии с нормами действующего законодательства.